

PROGRAMMA DEL CORSO

Preposto

Corso AiFOS

DATE	Dal 12/02/2027 al 15/02/2027
DURATA TOTALE	12
METODOLOGIA EROGAZIONE	In presenza
SEDE DEL CORSO	Vicolo Cadore, 29/D, SAN VENDEMIANO (TV)
SOGGETTO FORMATORE	Aifos, Associazione Italiana Formatori ed Operatori della Sicurezza sul Lavoro è soggetto formatore nazionale dei corsi di formazione e di aggiornamento previsti dal D. Lgs. 81/2008. Associazione sindacale datoriale di cui all' Accordo Stato Regioni parte I, comma 1.3, punto 3 applicato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445.
RESPONSABILE DEL PROGETTO FORMATIVO	Loris Maffeis
REQUISITI MINIMI	Aver frequentato il corso lavoratori di formazione generale e formazione specifica.
RIFERIMENTI LEGISLATIVI	Artt. 37, co. 7, co. 7-ter; D.Lgs. 81/2008 - Accordo Stato-Regioni 17/04/2025

ARTICOLAZIONE UNITÀ DIDATTICHE, CONTENUTI E ARGOMENTI TRATTATI

Modulo 1: Giuridico - Normativo e Organizzativo

12/02/2027 - 08:30 / 12:30

Docente - COROCHER ALBERTO

Obiettivi:

- Far conoscere il ruolo e gli obblighi posti in capo al preposto e al suo rapporto con le altre figure della prevenzione aziendale;
- Far acquisire le competenze per: sovrintendere, vigilare, interrompere le attività, informare, segnalare;
- Illustrare come cooperare efficacemente con il datore di lavoro e i dirigenti per attuare le modalità operative.

Contenuti ed argomenti:

1. Individuazione del preposto;
2. Preposto di fatto ed effettività del ruolo;
3. Compiti e obblighi del preposto;
4. Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;
5. Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori di cui all'art. 19 del D. Lgs. n. 81/2008;
6. Modalità di comunicazione e relazione con i soggetti della prevenzione aziendale.

Modulo 2: Giuridico - Valutazione delle situazioni di rischio e controllo della corretta esecuzione da parte dei lavoratori delle attività

12/02/2027 - 13:30 / 17:30

Docente - COROCHER ALBERTO

Obiettivi:

- Far conoscere i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori connessi al contesto in cui opera il preposto e relative misure di prevenzione e protezione;
- Far acquisire le conoscenze inerenti alle ricadute in tema di salute e sicurezza legate alla gestione dei contratti d'opera e somministrazione ed i relativi subappalti;
- Illustrare le modalità operative e di intervento del preposto.

Contenuti ed argomenti:

1. Misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione adottate a seguito della valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera;
2. Obblighi connessi ai contratti di appalto, d'opera e di somministrazione;
3. Gestione del rischio interferenziale e il DUVRI;
4. Modalità per sovrintendere e vigilare sulle attività lavorative per garantire l'attuazione delle direttive ricevute;

5. L'importanza di individuare e segnalare incidenti e infortuni mancati.

Modulo 3: Comunicazione e informazione

1/02/2027 - 08:30 / 12:30

Docente - COROCHER ALBERTO

Obiettivi:

- Illustrare le tecniche e gli strumenti efficaci di comunicazione con gli altri soggetti della prevenzione, in particolare i lavoratori.

Contenuti ed argomenti:

1. Tecniche e strumenti di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri.

Verifica finale di apprendimento

Al termine del corso, dovrà essere effettuata una verifica finale di apprendimento, attraverso una delle seguenti modalità:

- Test: somministrazione di un test per un totale minimo di 30 domande ciascuna con almeno tre risposte alternative. (Esito positivo dato dalla risposta corretta ad almeno il 70% delle domande).
- Colloquio individuale: finalizzato a verificare le competenze acquisite durante il corso.