

ADDETTO PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE EMERGENZE PER AZIENDE LIVELLO 2

Corso rivolto agli addetti antincendio delle attività di livello 2

Date **Lunedì 14 Aprile 2025**

Orari **08:30-12:30 / 13:30-17:30**

Durata **8 ore (in presenza)**

Sede del corso O.N.P.P.I. S.r.l.
Vicolo Cadore, 29/D – 31020 San Vendemiano (TV)

C.F.A. O.N.P.P.I. S.r.l.
Vicolo Cadore, 29/D – 31020 San Vendemiano (TV)

Obiettivi e Finalità del corso Il corso vuole fornire agli addetti antincendio un adeguato aggiornamento della formazione sui metodi da attuare in azienda in caso di incendio.

Riferimenti Legislativi D.Lgs. 81/2008 Art. 37 comma 9 – D.M. 02 Settembre 2021.

Destinatari Lavoratori designati dal datore di lavoro alla squadra antincendio, in aziende classificate a livello di rischio incendio 2.

Requisiti Minimi Conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.
Numero massimo partecipanti 30 unità per la teoria.
Numero massimo partecipanti 10 unità per la pratica

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	05	04/03/2024	1/3

ARGOMENTI DEL CORSO

Docente: Cristofer Zorzetto

MODULO TEORICO

DATA 14/04/2025

ORE: 08:30-12:30

ORE: 13:30-14:30

- Introduzione al corso;
- Principi sulla combustione e l'incendio:
le sostanze estinguenti; il triangolo della combustione; le principali cause di un incendio; i rischi alle per le persone in caso di incendio; i principali accorgimenti e misure per prevenire gli incendi;
- Misure antincendio:
reazione al fuoco; resistenza al fuoco; compartimentazione; esodo; controllo dell'incendio; rivelazione ed allarme; controllo di fumi e calore; operatività antincendio; sicurezza degli impianti tecnologici e di servizio.

Docente: Cristofer Zorzetto

MODULO PRATICO

1 GIORNATA

14/04/2025

ORE 14:30 – 17:30

- Gestione della sicurezza antincendio in esercizio ed in emergenza, con approfondimenti su controlli e manutenzione e sulla pianificazione di emergenza;
- Presa visione e chiarimenti sulle attrezzature ed impianti di controllo ed estinzione degli incendi più diffusi;
- Presa visione e chiarimenti sui dispositivi di protezione individuale;
- Esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspi e idranti;
- Presa visione del registro antincendio;
- Chiarimenti ed esercitazione riguardante l'attività di sorveglianza.

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	05	04/03/2024	2/3

Risultati attesi	Diventare un lavoratore consapevole di rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione.
Metodologia didattica	Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva attraverso lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.
Docenti e/o istruttori	Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
Materiali didattici	Dispensa di approfondimento in formato cartaceo o digitale al termine del corso.
Registro	E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
Verifica finale	Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante/con colloquio. Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso
Frequenza al corso	L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della frequenza del 100% delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
Attestato relativo al corso	Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione. Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co. La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
Archivio documenti	Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
AiFOS Soggetto Formatore nazionale	AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Sistema impresa, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto <i>ope legis</i> (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
C.F.A. Centro di Formazione AiFOS	Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.

Per informazioni:

O.N.P.P.I. S.r.l.

Vicolo Cadore, 29/D – 31020 San Vendemiano (TV)

Tel. 0438-409104 Fax 0438-476655

info@onppi.com – www.onppi.com

Gestione Corsi: Tamara Mosole corsi@onppi.com

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	05	04/03/2024	3/3