

## **CORSO SICUREZZA LAVORATORI PARTE SPECIFICA RISCHIO BASSO (4 ORE)**

*Corso rivolto a : Lavoratori di aziende a rischio basso (vedi le aziende con Codice ATECO che vengono classificate a rischio basso)*

**Date** **Lunedì 22 Settembre 2025**

**Orari** **13:30-17:30**

**Durata** **4 ore in presenza**

**Sede del corso** O.N.P.P.I. S.R.L.  
Vicolo Cadore, 29/D – 31020 San Vendemiano (TV)

**C.F.A.** O.N.P.P.I. S.R.L.  
Vicolo Cadore, 29/D – 31020 San Vendemiano (TV)

**Obiettivi e  
Finalità del corso**

Fornire gli elementi formativi sulla sicurezza ai Lavoratori, specifici per le aziende del settore a rischio basso, in conformità alle richieste dell'art. 37 del D. Lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato Regioni sulla Sicurezza dei Lavoratori sancito il 21/12/11.

**Riferimenti  
Legislativi**

L'art. 37 del D. Lgs. 81/08 prevede che il Datore di lavoro provveda alla formazione di tutti i suoi Lavoratori e Preposti, i cui contenuti e durata sono previsti dall'accordo tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per la formazione dei lavoratori sanciti dalla Conferenza Stato Regioni in data 21/12/2011, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 11 gennaio 2012, in relazione al settore di rischio dell'azienda, come individuato nell'Allegato II dello stesso Accordo Stato Regioni.

**Destinatari**

Il corso di formazione si rivolge a lavoratori di aziende a rischio basso (Rif. Codice ATECO aziende classificate a rischio basso).

**Requisiti Minimi**

Conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	05	04/03/2024	1/3

**ARGOMENTI DEL CORSO**

**Marchiori Alessandra**

**MODULO n 1**

**1 GIORNATA  
22.09.2025  
ORE 13:30 – 17:30**

• **I contenuti della formazione saranno i seguenti:**

1. Rischio incendio. Segnaletica
2. Cenni sui rischi di interferenza e DUVRI
3. Gestione dell'emergenza e procedure di emergenza
4. Rischio di stress lavoro-correlato
5. Videoterminali e ambienti di lavoro

• **Verifica dell'apprendimento**

- TEST DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO
- Test di gradimento

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	05	04/03/2024	2/3

**ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI**

- Risultati attesi** Diventare un lavoratore consapevole di rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione.
- Metodologia didattica** Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva attraverso lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.
- Docenti e/o istruttori** Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
- Materiali didattici** Oltre al materiale di cancelleria (cartellina con blocco notes e penna) ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa di approfondimento in formato cartaceo o digitale al termine del corso.
- Registro** E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
- Verifica finale** Il corso si conclude con un colloquio finale per verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante. Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.
- Frequenza al corso** L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della **frequenza del 100%** delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
- Attestato relativo al corso** Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione. Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co. La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
- Archivio documenti** Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
- AiFOS Soggetto Formatore nazionale** AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Sistema impresa, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto *ope legis* (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
- C.F.A. Centro di Formazione AiFOS** Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.
- Organismi Paritetici** Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

**Per informazioni:**

**O.N.P.P.I. S.r.l.**

Vicolo Cadore, 29/D – 31020 San Vendemiano (TV)

Tel. 0438-409104 Fax 0438-476655

[info@onppi.com](mailto:info@onppi.com) – [www.onppi.com](http://www.onppi.com)

Gestione Corsi: Tamara Mosole: [corsi@onppi.com](mailto:corsi@onppi.com)

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	05	04/03/2024	3/3